

Guía de instrucciones para autores del XVI Encuentro Colombiano de Dinámica de Sistemas

Marzo de 2018

1. Registro:

Todos los autores deben estar registrados en el sitio web de la asociación para poder enviar a evaluación los trabajos que se deseen presentar en el Encuentro Colombiano. Para realizar el registro, se debe ingresar a la dirección <http://comunidadcolombianads.com/register/>.

Una opción alternativa para realizar el registro es a través de la página principal del sitio web: <http://comunidadcolombianads.com>. Ingresando en el anterior enlace, se debe dar clic en la opción “**registrarse**” que se encuentra ubicada en la parte inferior derecha del recuadro de inicio de sesión, tal como lo muestra la **Figura 1**.



Figura 1.

De los autores de un trabajo, **solo uno de ellos** debe registrarse en el sitio web y a través de su cuenta personal realizar el envío del artículo. Una vez se esté cumplimentando el formulario de envío, se deberá agregar la información de los demás autores del trabajo.

2. Envío de artículos

Tal como se mencionó anteriormente, si una persona desea someter trabajos a evaluación, debe registrarse en el sitio web. Una vez se ha registrado y ha iniciado sesión, en el menú de opciones principal debe dar clic en la opción **“Mis envíos”** como lo muestra la **Figura 2**.



Figura 2.

Una vez en **“Mis envíos”**, el usuario verá dos opciones **“Dashboard”** y **“New abstract”** como lo muestra la **Figura 3**. La primera opción le permite visualizar el estado de los trabajos enviados hasta el momento. La segunda opción le permite enviar un nuevo trabajo.

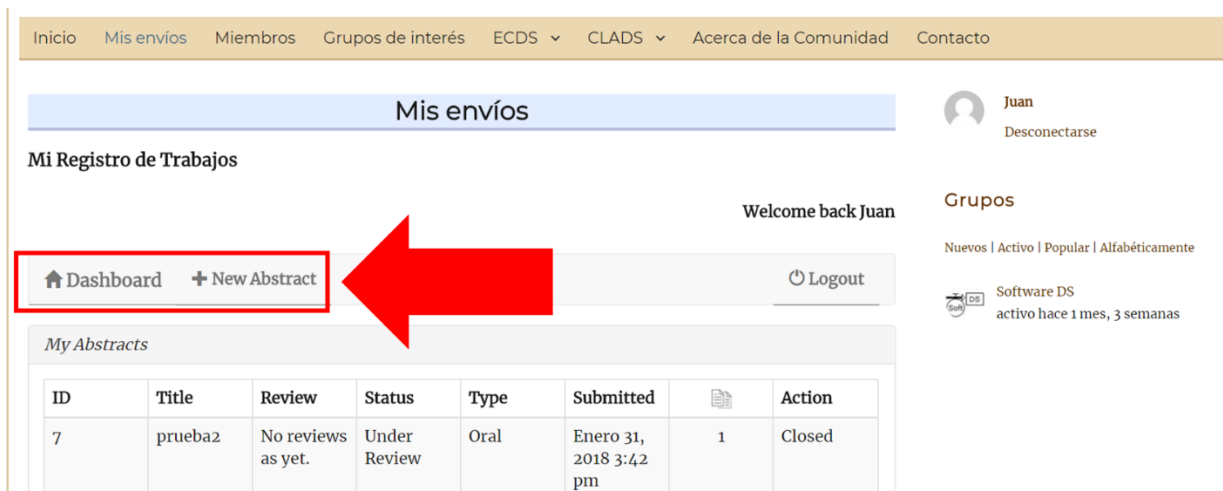


Figura 3.

Cuando el usuario da clic en “**New abstract**” deberá proporcionar la siguiente información para realizar el envío:

- Título
- Resumen
- Temática (estas temáticas están predefinidas y son creadas por el administrador del sitio web una vez se crea el evento)
- Información del autor (se deben agregar la información de todos los autores del trabajo)
- Información de la persona que presentará el trabajo
- Adjuntar el artículo

Después de proporcionar dicha información, el usuario puede finalizar el envío de su trabajo. Revisará notificaciones de recepción de su trabajo, asignación de revisores, y evaluación final del trabajo enviado.

Cualquier inquietud de este proceso será atendida a través de:
soporte@comunidadcolombianads.com